

Das **Universitätsklinikum Münster** ist eines der führenden Krankenhäuser Deutschlands. Eine solche Position erlangt man nicht nur durch Größe und medizinische Erfolge. Wichtig ist das Engagement jedes Einzelnen. Wir brauchen Ihr Engagement, um selbst im Kleinen Großes für unsere Patienten leisten zu können. Dafür bieten wir Ihnen viele Möglichkeiten, damit Sie selbst weiter wachsen können.

Wir suchen:

Für die **Klinik und Poliklinik für Allgemeine Orthopädie und Tumororthopädie**

zum nächstmöglichen Zeitpunkt
befristet für 18 Monate mit der Möglichkeit der Verlängerung eine/n

Medizinische Dokumentationskraft (m/w)

Kennziffer 5183

Voll- oder teilzeitbeschäftigt mit der Hälfte der regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit
Verg. je nach Qualifikation und Aufgabenübertragung nach TV-L

Ihr Aufgabenbereich:

- Primärdokumentation von ICD- und OPS-Kodes
- Erfassung und Dokumentation von Parametern zur internen und externen Qualitätssicherung
- Beschaffung von Unterlagen im Rahmen von Rechnungsprüfungen für den Medizinischen Dienst der Krankenkassen (MDK) bzw. für die Prüfdienste der privaten Krankenversicherungen
- Unterstützung des Medizincontrollings bei der Informationsgewinnung für Widerspruchsgutachten im Rahmen der Rechnungsprüfungen
- Mitarbeit bei Forschungsprojekten/Studien
- Teilnahme an den Visiten auf den Stationen
- Übernahme von allgemeinen Sekretariatsaufgaben

Anforderungen:

- eine Ausbildung im Bereich der medizinischen Dokumentation (Medizinische/r Dokumentar/-in, Medizinische/r Dokumentationsassistent/in) oder eine Ausbildung in einem medizinischen Fachberuf (z. B. Medizinische/r Fachangestellte/r, MTA, Krankenschwester/-pfleger), eine zusätzliche mehrmonatige Ausbildung im Bereich der medizinischen Dokumentation ist wünschenswert
- gute EDV Kenntnisse
- eine eigenverantwortliche, sorgfältige und zuverlässige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und Flexibilität
- Grundkenntnisse des DRG-Systems sind wünschenswert

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung und bitten Sie, diese unter Angabe der Kennziffer bis zum 31.10.2011 an die **Verwaltung des Universitätsklinikums Münster, Albert-Schweitzer-Campus 1, Gebäude D5, 48149 Münster** zu senden.

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht; Frauen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Schwerbehinderte werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt.